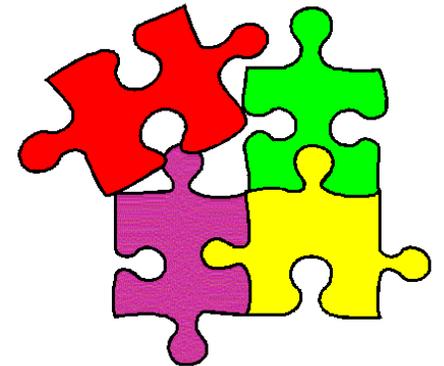




La biblioteca della scuola
B. Cellini è nella piattaforma on
line *Qloud*



Indirizzo:

<http://6istitutocomprensivopadova.myqloud.it>



Così potrai:

consultare la biblioteca attraverso Internet e scegliere il libro che vorresti leggere;

visualizzare la disponibilità e la collocazione del libro che hai scelto;



ritirare e/o restituire il libro durante gli orari di apertura della biblioteca



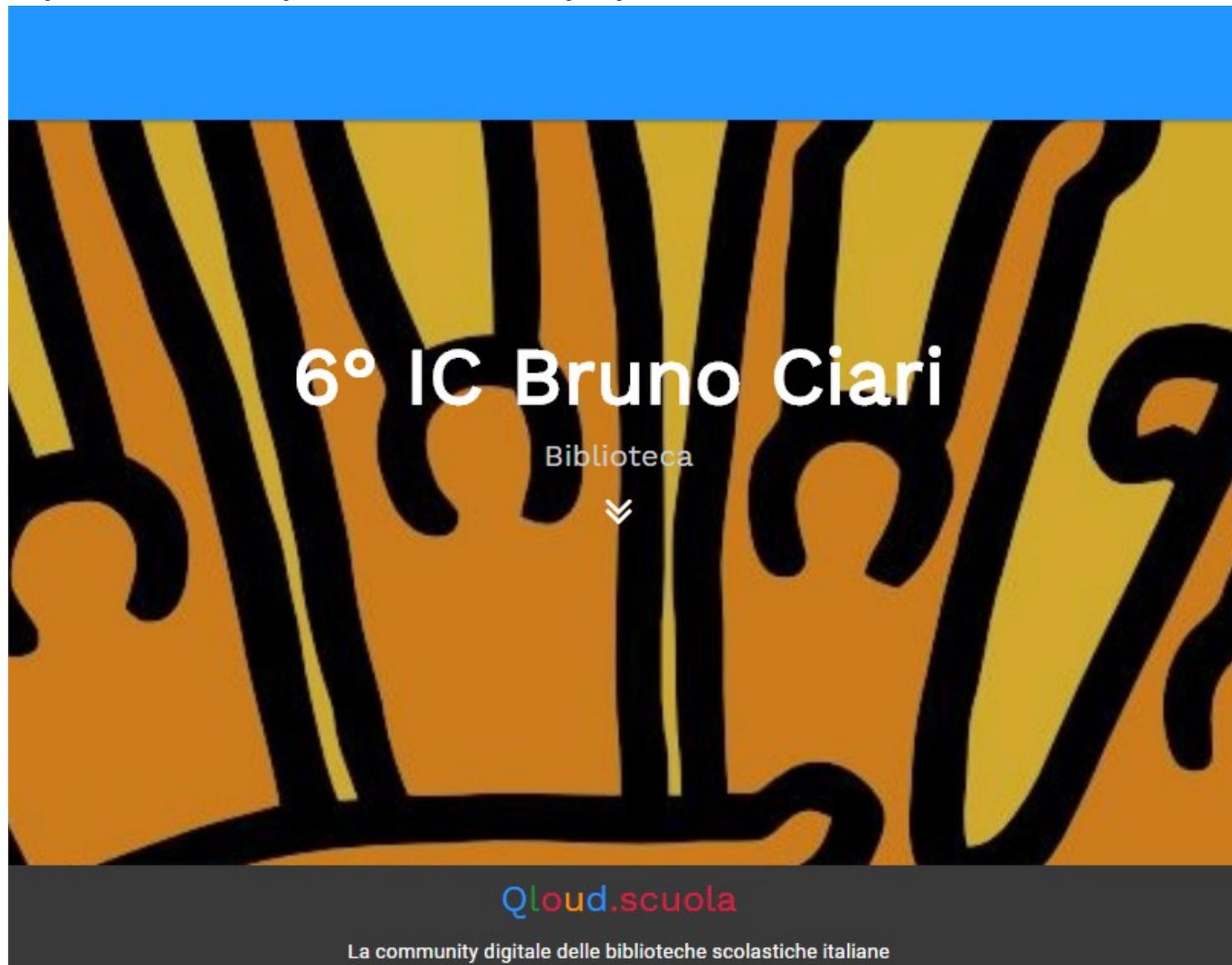
COME CONSULTARE LA BIBLIOTECA

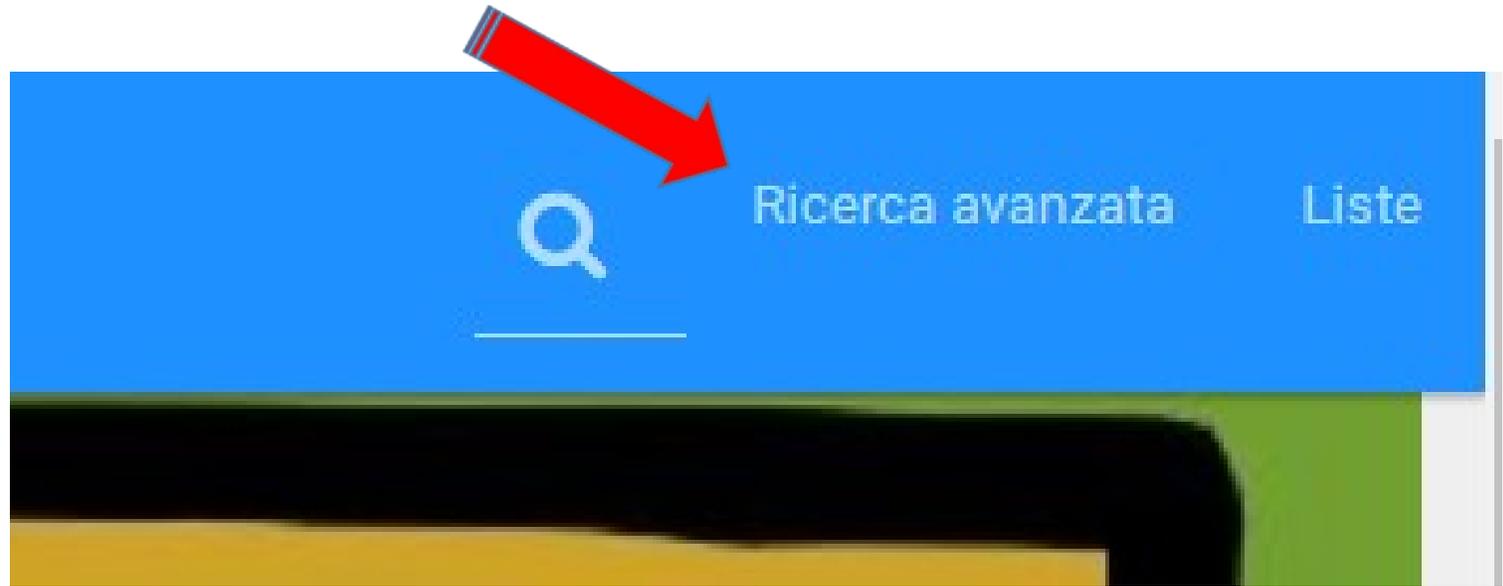


Entra nel sito digitando l'indirizzo:

<http://6istitutocomprensivopadova.myqloud.it>

Comparirà la schermata iniziale della biblioteca del tuo Istituto





In alto a destra troverai un pulsante di ricerca che ti permetterà di navigare all'interno della piattaforma

Ricerca avanzata

Trova i documenti che contengono ...

Termini	▼	Cerca per termini	×
Titolo	▼	Cerca titolo	×
Autore	▼	Cerca autore	×
Editore	▼	Cerca editore	×
Soggetto	▼	Cerca soggetto	×
Biblioteca	▼	TUTTE LE BIBLIOTECHE	×

[Aggiungi un campo di ricerca](#)

CERCA CANCELLA

come usare i campi

- 1** **Termini**
puoi digitare uno o più termini ad esempio: fata carabina;
anche in ordine casuale, ad esempio: carabina fata.
- 2** **Aggiungi**
puoi aumentare a piacere il numero dei campi in cui ricercare cliccando su "Aggiungi un campo di ricerca"
- 3** **Limita il risultato**
puoi selezionarne la tipologia di materiale, la biblioteca e la lingua dalle tendine.

In questa pagina potrai muoverti a tuo piacimento nella biblioteca, digitando i termini che vorrai utilizzare come filtri di ricerca e che scriverai accanto alle rispettive categorie.

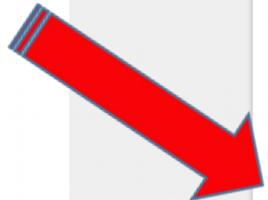
Se, per esempio, scriverai accanto a TERMINI la parola GUERRA, compariranno tutti i libri che hanno la parola GUERRA nel titolo oppure che contengono questo termine nella scheda di catalogazione (per esempio come soggetto).

Sulla destra c'è un breve tutorial che ti aiuterà durante le prime ricerche.

🔍 Ricerca avanzata

Trova i documenti che contengono ...

Termini	▼	Cerca per termini	✕
Titolo	▼	Cerca titolo	✕
Autore	▼	Cerca autore	✕
Editore	▼	Cerca editore	✕
Soggetto	▼	Cerca soggetto	✕
Biblioteca	▼	TUTTE LE BIBLIOTECHE	✕
Aggiungi un campo di ricerca			
CERCA		CANCELLA	



i come usare i campi

1

Termini

puoi digitare uno o più termini ad esempio: fata carabina; anche in ordine casuale, ad esempio: carabina fata.

2

Aggiungi

puoi aumentare a piacere il numero dei campi in cui ricercare cliccando su "Aggiungi un campo di ricerca"

3

Limita il risultato

puoi selezionarne la tipologia di materiale, la biblioteca e la lingua dalle tendine.

Se invece vorrai semplicemente scorrere una collezione presente in biblioteca, cioè una sezione contenente libri dello stesso genere, dovrai cliccare sul pulsante AGGIUNGI UN CAMPO DI RICERCA. Non dimenticare di scegliere nel campo BIBLIOTECA il nome della tua scuola.

6° IC Bruno
Qloud.scuola

Seleziona un campo di ricerca

- Termini
- Titolo
- Autore
- Editore
- Classificazione
- Soggetto
- Genere
- Collana
- Anno pubblicazione
- Anni pubblicazione
- Luogo pubblicazione
- Lingua
- Collezione
- Biblioteca
- Supporto
- Materiale

Cerca titolo

Cerca autore

Cerca editore

Cerca soggetto

TUTTE LE BIBLIOTECHE

Seleziona un campo

1 **Termini**
puoi digitare uno o più termini ad esempio: fata carabina; anche in ordine casuale, ad esempio: carabina fata.

2 **Aggiungi**
puoi aumentare a piacere il numero dei campi in cui ricercare cliccando su "Aggiungi un campo di ricerca"

3 **Limita il risultato**
puoi selezionarne la tipologia di materiale, la biblioteca e la lingua dalle tendine.

Aggiungi un campo di ricerca

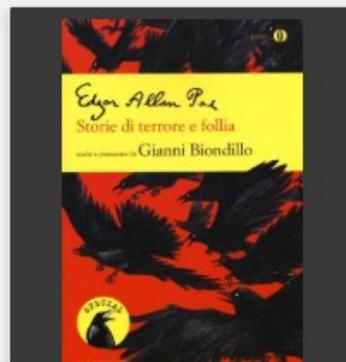
CERCA CANCELLA

Dopo aver aperto la tendina corrispondente al nuovo campo di ricerca, seleziona il termine COLLEZIONE

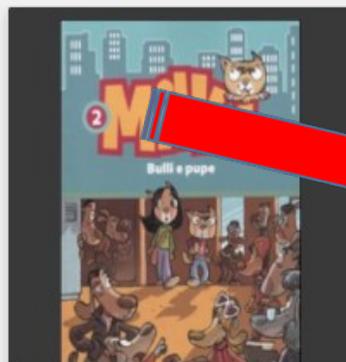
The screenshot shows a web browser window with the URL `6istitutocomprensivopadova.mysqlcloud.it/#/opac/advanced`. The page header identifies the institution as "6° IC Bruno Ciari" and includes a search bar with "Ricerca avanzata" and "Liste" options. The main search area contains several filters: "Titolo" (Cerca titolo), "Autore" (Cerca autore), "Editore" (Cerca editore), "Soggetto" (Cerca soggetto), "Biblioteca" (TUTTE LE BIBLIOTECHE), and "Collezione" (tutte le collezioni). A dropdown menu is open under "Collezione", listing various genres such as "NARRATIVA AFFETTI SENTIMENTI PASSIONI", "NARRATIVA AVVENTURA", "NARRATIVA GIALLO/POLIZIESCO/HORROR", and "NARRATIVA UMORISMO". A red arrow points to the "CERCA" button, and another red arrow points to the "NARRATIVA GIALLO/POLIZIESCO/HORROR" option in the dropdown. To the right, a white box contains three numbered instructions: 1. "Termini" (you can enter one or more terms), 2. "Aggiungi" (you can increase the number of search fields), and 3. "Limita il risultato" (you can select the material type, library, and language).

Nella nuova tendina comparsa a destra troverai l'elenco delle collezioni presenti in biblioteca. Selezionando quella prescelta e poi cliccando il tasto CERCA, compariranno tutti i libri catalogati in quella sezione. Se, per esempio, vorrai cercare un giallo, selezionerai la collezione GIALLO/POLIZIESCO/HORROR prima di cliccare sul tasto CERCA.

La tua ricerca ha prodotto 77 risultati.

Biblioteca : **BENVENUTO CELLINI**Collezione : **NARRATIVA GIALLO/POLIZIESCO/HORROR**

Poe, Edgar Allan
Storie di terrore e follia
 Oscar Mondadori 2015



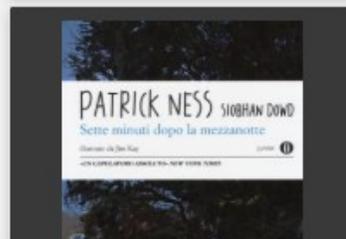
Zironi, Giuseppe
Milki. [2], Bulli e puppe
 B. C. Dalai 2010



Luciani, Domenica
Il mistero della città fantasma
 Giunti 2007



Fantasmi per tutta la notte :
 Armando, 2005



PATRICK NESS SIOBHAN DOWD
 Sette minuti dopo la mezzanotte



Milki
 Dog City



CANDY **CIRCLE**
 Daura



Anthony Horowitz
 Tempi tempestosi
 a Villa Ghiacciai

Filtri

Date di pubblicazione

- 1996 (8)
 1998 (6)
 1992 (5)
 1994 (5)
 2002 (5)

VEDI TUTTI

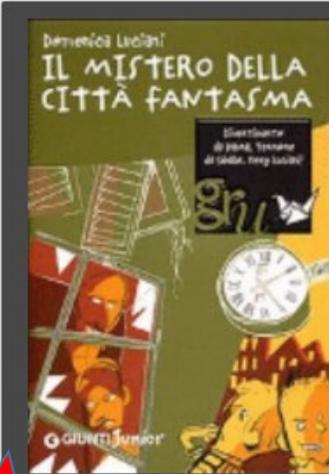
Materiali

MONOGRAFIA (77)

Autori principali

- DOYLE ARTHUR CONAN (3)

Comparirà questa schermata in cui potrai visualizzare tutti i titoli che compongono la collezione scelta. A destra ci sono altri filtri, per una ricerca più precisa; in alto, nelle righe azzurre, potrai tenere d'occhio i parametri della tua ricerca. Cliccando sopra un titolo potrai entrare nella scheda di catalogazione di quel libro.



Luciani, Domenica

Il mistero della città fantasma

Domenica Luciani ; illustrazioni di Roberto Luciani

Publicato da Giunti 2007

Copie disponibili 1/1

Altre informazioni

Materiale Monografia

Lingua Italiano

ISBN (International Standard Book Number) 9788809053090

Classificazione Decimale Dewey 853.9 Narrativa italiana -1900

Autore principale - Persona [Luciani, Domenica](#)

Titolo Il mistero della città fantasma / Domenica Luciani ; illustrazioni di Roberto Luciani

Pubblicazione, distribuzione, stampa Firenze Giunti 2007

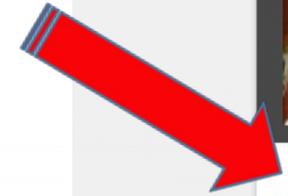
Sostieni la tua
biblioteca

acquista per te o dona alla tua
scuola

[Scopri di più](#)



Vedi in Amazon



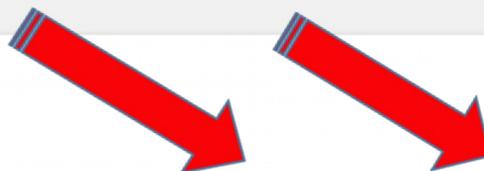
In questa schermata compaiono tutte le informazioni della catalogazione ufficiale del libro che hai scelto. Cliccando sul riquadro a destra potrai leggere la trama del libro, così come compare in Amazon. Ti servirà senz'altro se vorrai prenderlo in prestito!

COME VISUALIZZARE LA DISPONIBILITA' E LA COLLOCAZIONE NELLA BIBLIOTECA



Copie in catalogo: 1

Biblioteca	Barcode	Status	Collocazione	Supporto
Benvenuto Cellini	i6sc00153	Available	NGH.LUC	Monografia



Scorrendo la pagina della catalogazione, nella parte inferiore, compaiono le informazioni del libro relative alla tua biblioteca scolastica. Le parti che ti interessano sono lo STATUS (disponibile/già prestato) e la COLLOCAZIONE, che riporta una sigla identificativa della posizione del libro sugli scaffali.

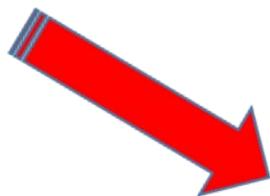
Per orientarti meglio, in biblioteca è appeso un cartellone che riporta le collezioni con le rispettive sigle e su ogni scaffale c'è un'etichetta che identifica il genere di libri che ospita.

COME RITIRARE IL LIBRO E/O RESTITUIRLO



Ogni studente è titolare di una tessera come questa, conservata in biblioteca. In essa compare il nome e un codice a barre che identifica lo studente.

Quando andrai in biblioteca, l'insegnante userà la tua tesserina per registrare il prestito che chiederai. In questo modo potremo sapere quanti e quali libri sono in prestito e chi sono gli studenti titolari del prestito.



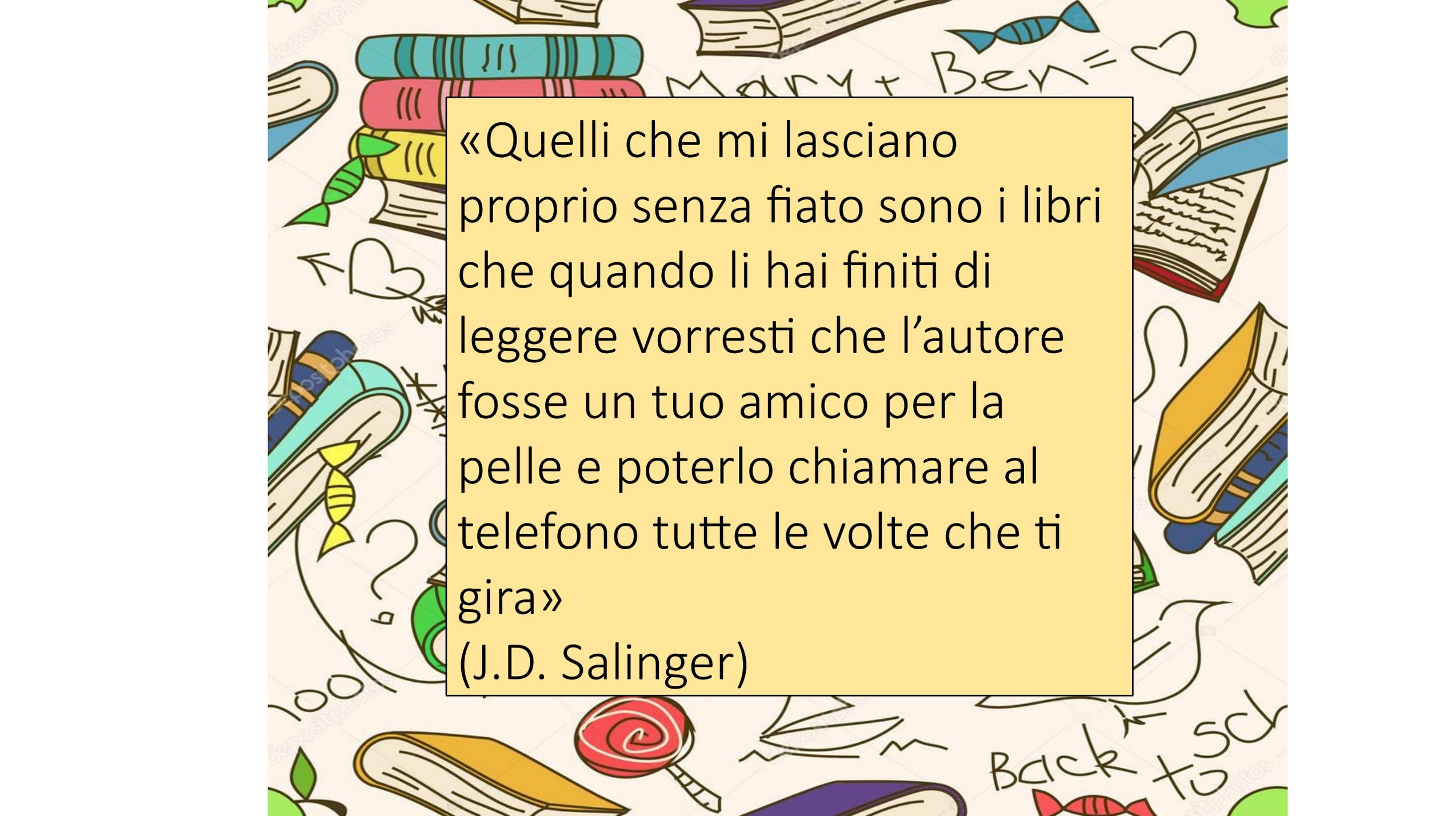
ATTENZIONE:

Il prestito ha la durata di 3 settimane; si potrà prolungare una sola volta per 1 settimana.

Chi non restituisce il libro oppure lo rende danneggiato, dovrà rifondere il danno di tasca propria!

RICAPITOLIAMO le regole

1. *Prima di andare in biblioteca dovrai scegliere il libro in piattaforma usando la RICERCA AVANZATA: in questo modo non sprecheremo tempo nella ricerca e i libri saranno più in ordine;*
2. *Quando andrai in biblioteca dovrai comunicare quale libro hai scelto (titolo, autore oppure collocazione sugli scaffali);*
3. *Dovrai essere puntuale nella restituzione... Comunque, se hai finito di leggere un libro o se non lo leggi più, riportalo! Forse lo vuole leggere un tuo compagno...*
4. *Ricorda che sei responsabile del libro che prendi in prestito, non scambiarlo con i tuoi compagni senza registrare il passaggio. Annota sul tuo diario la data in cui dovrai restituirlo, così sicuramente la ricorderai*
5. *Tratta con il massimo riguardo i libri della biblioteca scolastica: usa sempre un segnalibro, non scriverci sopra, non strappare le pagine, non macchiarlo... Gli utenti della biblioteca che ripetutamente danneggiano o non restituiscono i libri potranno essere esclusi dal prestito.*
6. *Tieni il volume della biblioteca scolastica in un posto speciale a casa, ad es. in uno spazio particolare nella tua libreria oppure in un cassetto o sul tuo comodino...così saprai sempre dov'è!*
7. *Se vuoi regalare un libro alla biblioteca, chiedi prima ai tuoi genitori se sono d'accordo, poi scrivi sul frontespizio: donato da... (nome, cognome, classe, anno scolastico). Lascerai un bel ricordo di te!*



«Quelli che mi lasciano proprio senza fiato sono i libri che quando li hai finiti di leggere vorresti che l'autore fosse un tuo amico per la pelle e poterlo chiamare al telefono tutte le volte che ti gira»

(J.D. Salinger)